

雇用（在職）証明書

勤労者	住所	区		
	氏名			年齢（満才）
職種	常勤・パート・臨時雇・その他（ ）			
勤務場所				
仕事の内容				
採用年月日				
就労時間	平日	午前・午後	時 分	～ 午前・午後 時 分
	土曜日	午前・午後	時 分	～ 午前・午後 時 分
定休日	月曜日・火曜日・水曜日・木曜日・金曜日・土曜日・日曜日・不定期			
月別就労日数	年 月	年 月	年 月	
	日/月	日/月	日/月	
	年 月	年 月	年 月	
	日/月	日/月	日/月	
注意事項	①就業内容については、申込前6カ月の状況を記入してください。			
	②就労時間は、休憩時間を含む契約上の就労時間を証明願います。			
	③就労日数には、有給休暇で欠勤した日数も含めて記入してください。			
その他	①パート・臨時の場合	時給（ ）円	日給（ ）円	
	②育児休暇の有無	有の場合		
	③学童入会后就労時間等に変更の場合があればその内容をご記入下さい。 （ ）			

上記の事項について事実と相違ないことを証明します。				
		年	月	日
雇用主	所在地			
	電話番号			
	氏名			印

(注) この雇用証明書は、雇用主に提出して証明を受けて下さい。

(注) 事実と相違した場合は、入会できなくなる場合があります。